




**СИСТЕМА СЕРТИФИКАЦИИ
УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ И
УГЛЕРОДНОЙ НЕЙТРАЛЬНОСТИ**

РДС.1.07

Руководящий документ

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ)**


	<p>Система добровольной сертификации «СУРИУН» Положение об организации, осуществляющей образовательную деятельность (учебном центре)</p>	<p>РДС.1.07 Редакция 1</p>
---	--	--------------------------------

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН Центральным органом Системы добровольной сертификации «СУРИУН».


2 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ приказом Центрального органа Системы добровольной сертификации «СУРИУН» от «30» сентября 2025 №ОД-49.

3 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ.

	<p>Система добровольной сертификации «СУРИУН» Положение об организации, осуществляющей образовательную деятельность (учебном центре)</p>	<p>РДС.1.07 Редакция 1</p>
---	--	--------------------------------

Содержание

1 Область применения	1
2 Нормативные ссылки.....	1
3 Термины и определения	1
4 Общие положения.....	2
5 Требования к учебным центрам.....	3
5.1 Правовые и контрактные вопросы	3
5.2 Организационная структура	3
5.3 Недискриминационные условия.....	3
5.4 Конфиденциальность.....	3
5.5 Общедоступная информация	4
5.6 Требования к ресурсам.....	4
5.7 Требования к персоналу	5
5.8 Образовательные программы	5
5.9 Документы об образовании	6
5.10 Требования к системе менеджмента качества.....	6
6 Функции	6
7 Права	7
8 Обязанности	7
9 Ответственность	7
Приложение А Форма отчета о деятельности учебного центра Системы	8
Библиография.....	9

	Система добровольной сертификации «СУРИУН» Положение об организации, осуществляющей образовательную деятельность (учебном центре)	РДС.1.07 Редакция 1
---	---	------------------------

1 Область применения

1.1 Настоящий документ устанавливает требования к организациям, осуществляющим образовательную деятельность (далее – учебные центры), в Системе добровольной сертификации «Система сертификации устойчивого развития и углеродной нейтральности» (далее – Система, СДС «СУРИУН»).

1.2 Настоящий документ предназначен для использования Центральным органом Системы при проведении работ по признанию и подтверждению компетентности учебных центров, а также учебными центрами, претендующими на признание и подтверждение компетентности в качестве таковых в СДС «СУРИУН».

2 Нормативные ссылки

В настоящем документе использованы ссылки на следующие нормативные документы:

ГОСТ Р 72006 Устойчивое развитие. Системы менеджмента устойчивого развития производства пластмасс и изделий из них. Требования

ГОСТ Р ИСО 9000 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь

ГОСТ Р ИСО 9001 Системы менеджмента качества. Требования

ISO 9001 Системы менеджмента качества. Требования

РДС.1.09 Система добровольной сертификации «СУРИУН». Руководящий документ. Порядок признания компетентности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (учебных центров)


П р и м е ч а н и е — При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных стандартов в информационной системе общего пользования — на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет или по ежегодному информационному указателю «Национальные стандарты», который опубликован по состоянию на 1 января текущего года, и по выпускам ежемесячного информационного указателя «Национальные стандарты» за текущий год. Если заменен ссылочный стандарт, на который дана недатированная ссылка, то рекомендуется использовать действующую версию этого стандарта с учетом всех внесенных в данную версию изменений.

3 Термины и определения

3.1 Термины и определения

В настоящем документе применены термины по ГОСТ Р 72006, ГОСТ Р ИСО 9000, а также следующие термины с соответствующими определениями.

3.1.1 аудитор: Физическое лицо, которое обладает знаниями и навыками проведения работ по подтверждению соответствия систем менеджмента устойчивого развития производства пластмасс и изделий из них в определенной области, включено в реестр аудиторов СДС «СУРИУН» и участвует в работах по

	Система добровольной сертификации «СУРИУН» Положение об организации, осуществляющей образовательную деятельность (учебном центре)	РДС.1.07 Редакция 1
---	---	------------------------

добровольной сертификации систем менеджмента устойчивого развития производства пластмасс и изделий из них, выполняемых органом по сертификации.

3.1.2 образовательная программа: Комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов.

3.1.3 обучающийся: Физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

3.1.4 организации, осуществляющие образовательную деятельность (учебные центры): Образовательные организации, а также организации, осуществляющие обучение.

3.1.5 подтверждение компетентности: Подтверждение соответствия признанного участника СДС «СУРИУН» установленным требованиям выполнять функции организации, осуществляющей образовательную деятельность (учебного центра).

3.1.6 признание компетентности: Признание соответствия юридического лица или индивидуального предпринимателя, претендующего на получение статуса в качестве участника Системы, установленным в СДС «СУРИУН» требованиям выполнять функции организации, осуществляющей образовательную деятельность (учебного центра).

3.1.7 свидетельство о признании компетентности: Документ, удостоверяющий признание компетентности заявителя на осуществление деятельности в СДС «СУРИУН».


3.1.8 участник Системы: Любое юридическое или физическое лицо, взаимодействующее с СДС «СУРИУН», признающее и выполняющее ее правила и требования.

3.1.9 эксперт по признанию компетентности: участник Системы, аттестованное в СДС «СУРИУН», привлекаемый для выполнения работ по признанию и подтверждению компетентности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (учебных центров), в определенной области деятельности.

4 Общие положения

4.1 Образовательную деятельность в СДС «СУРИУН» имеют право осуществлять только организации, имеющие лицензию в соответствии с Федеральными законами [1] и [2], и компетентность которых признана в Системе в соответствии с руководящим документом Системы РДС.1.09.

4.2 Учебный центр в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим документом.

	Система добровольной сертификации «СУРИУН» Положение об организации, осуществляющей образовательную деятельность (учебном центре)	РДС.1.07 Редакция 1
---	---	------------------------

4.3 Учебный центр Системы осуществляет образовательную деятельность в СДС «СУРИУН» по образовательным программам повышения квалификации, указанным в области их деятельности.

5 Требования к учебным центрам

5.1 Правовые и контрактные вопросы

5.1.1 Учебный центр должен быть юридическим лицом или определенной частью юридического лица, устав которого позволяет ему осуществлять образовательную деятельность.

5.1.2 Учебный центр должен иметь лицензию в соответствии с Федеральными законами [1] и [2] на осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования.

5.1.3 Учебный центр должен заключать имеющий юридическую силу договор об оказании образовательной услуги.

В договоре должны быть указаны основные характеристики, в том числе вид образовательной программы, форма обучения, продолжительность обучения.

5.2 Организационная структура

5.2.1 Учебный центр должен документировать свою организационную структуру, обязанности, ответственность и полномочия руководства и другого персонала, занимающегося реализацией образовательных программ. Если учебный центр является частью юридического лица, его организационная структура должна отражать распределение полномочий и взаимодействие с другими частями этого юридического лица.

5.3 Недискриминационные условия


5.3.1 Политика и процедуры, в соответствии с которыми работает учебный центр, должны исключать дискриминацию по какому-либо признаку, создавать барьеры или препятствовать доступу обучающихся.

5.3.2 Учебный центр должен обеспечивать доступность своих услуг для всех обучающихся в соответствии со своей областью деятельности, не предъявляя неправомерных финансовых и иных условий.

5.3.3 Учебный центр не должен устанавливать необоснованные ограничения при допуске кандидатов к обучению, например, по возрасту, по месту работы, членстве в каких-либо ассоциациях, по числу специалистов и т. п.

5.4 Конфиденциальность

5.4.1 Учебный центр должен нести ответственность с помощью имеющих юридическую силу обязательств для обеспечения конфиденциальности информации, полученной или созданной в ходе реализации образовательных

	Система добровольной сертификации «СУРИУН» Положение об организации, осуществляющей образовательную деятельность (учебном центре)	РДС.1.07 Редакция 1
---	---	------------------------

программ, к которой законодательством Российской Федерации предъявляются требования о ее защите.

5.5 Общедоступная информация

5.5.1 Учебный центр должен формировать открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивать доступ к таким ресурсам посредством размещения их на сайте учебного центра в сети интернет.

5.5.2 Учебный центр должен обеспечивать открытость и доступность информации:

- об имеющейся лицензии на осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования;
- о наименовании учебного центра, его адресе, номере телефона, адресе электронной почты, режиме работы;
- о структуре и составе органов управления учебного центра;
- о реализуемых образовательных программах;
- о перечне документов, используемых при реализации образовательных программ;
- о персональном составе преподавательского состава с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- о стоимости обучения.

5.5.3 Учебный центр должен обеспечивать доступ к:

- документам по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- образцам договоров об оказании платных образовательных услуг.


5.6 Требования к ресурсам

5.6.1 Учебный центр должен иметь на праве собственности или ином законном основании помещения, необходимые для осуществления образовательной деятельности.

5.6.2 Учебный центр должен иметь материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений, необходимое для осуществления образовательной деятельности по заявленным образовательным программам.

5.6.3 Учебный центр должен иметь доступ к нормативным правовым актам, документам по стандартизации и иным документам, устанавливающим требования к системам менеджмента устойчивого развития производства пластмасс и изделий из них, к процессу сертификации систем менеджмента устойчивого развития производства пластмасс и изделий из них.

5.6.4 Учебный центр должен иметь сайт в сети интернет, содержащий информацию о его деятельности в соответствии с требованиями, установленными в п. 5.5 настоящего документа.

	Система добровольной сертификации «СУРИУН» Положение об организации, осуществляющей образовательную деятельность (учебном центре)	РДС.1.07 Редакция 1
---	---	------------------------

5.7 Требования к персоналу

5.7.1 Учебный центр должен иметь преподавателей, которые заключают с учебным центром трудовые договоры или договоры гражданско-правового характера. Для каждой образовательной программы должен быть, как минимум, один преподаватель, соответствующий требованиям, установленным в п. 5.7.2.

5.7.2 Преподаватель учебного центра должен иметь высшее образование, не менее трех лет трудового стажа профессиональной или научной деятельности в области, соответствующей преподаваемым темам обучения, а также опыт работы в качестве аудитора по сертификации систем менеджмента устойчивого развития производства пластмасс и изделий из них или опыт работы по сертификации в международных системах сертификации устойчивости.

Учебные центры Системы могут также по согласованию с Центральным органом Системы принять решение о допуске к работе преподавателем лица, даже если претендент не удовлетворяет вышеуказанным требованиям в полной мере.

5.7.3 Руководитель учебного центра, его заместители (при наличии) должны работать в учебном центре в штате по основному месту работы.

5.7.4 Учебный центр должен иметь необходимое количество работников, участвующих в обеспечении реализации образовательных программ, для выполнения всех работ в отношении объема (количества) реализуемых образовательных программ, количества групп обучающихся и т.д.

5.7.5 Учебный центр Системы должен иметь с работниками, участвующими в учебном процессе, договор, который устанавливает обязанности, ответственность и полномочия работников и по которому они принимают на себя обязательства действовать согласно установленным правилам.

5.7.6 Учебный центр Системы должен вести записи по персоналу, участвующему в учебном процессе, содержащие следующую информацию:


- фамилия, имя, отчество, адрес регистрации;
- место работы и должность;
- сведения об образовании, в том числе дополнительном;
- сведения об опыте работы.

5.8 Образовательные программы

5.8.1 Обучение обучающихся должно осуществляться по дополнительным образовательным программам – программам повышения квалификации.

5.8.2 Дополнительные образовательные программы повышения квалификации разрабатываются учебным центром и согласовываются с Центральным органом Системы.

5.8.3 Дополнительные образовательные программы повышения квалификации кандидатов в аудиторы и аудиторов должны формироваться учебным центром на основании типовых дополнительных образовательных программ повышения квалификации, разрабатываемых Центральным органом Системы.

	Система добровольной сертификации «СУРИУН» Положение об организации, осуществляющей образовательную деятельность (учебном центре)	РДС.1.07 Редакция 1
---	---	------------------------

5.9 Документы об образовании

5.9.1 При положительных результатах итогового контроля знаний обучаемых учебный центр должен оформлять свидетельство о повышении квалификации по утвержденной форме.

5.9.2 Учебный центр должен поддерживать в рабочем состоянии реестр обучающихся и выданных свидетельств о повышении квалификации.

5.9.3 В реестре должны приводиться фамилия, имя, отчество обучающегося, наименование образовательной программы, номер выданного свидетельства о повышении квалификации, дата выдачи.

5.10 Требования к системе менеджмента качества

5.10.1 Учебный центр должен разработать, внедрить и поддерживать в рабочем состоянии систему менеджмента качества, соответствующую требованиям стандарта ГОСТ Р ИСО 9001 (ISO 9001).

5.10.2 Дополнительными требованиями к организациям, осуществляющим образовательную деятельность в Системе «СУРИУН», являются:


5.10.2.1 Наличие документированной процедуры по менеджменту учебного процесса.

5.10.2.2 Наличие документированной процедуры управления компетентностью персонала, участвующего в учебном процессе.

6 Функции

6.1 Учебные центры, осуществляющие деятельность в СДС «СУРИУН», осуществляют следующие функции:

- обучение кандидатов в аудиторы по сертификации систем менеджмента устойчивого развития производства пластмасс и изделий из них;
- повышение квалификации аудиторов по сертификации систем менеджмента устойчивого развития производства пластмасс и изделий из них;
- повышение квалификации работников пользователей Системы по вопросам функционирования систем менеджмента устойчивого развития производства пластмасс и изделий из них;
- координация работ преподавателей и обучающихся по выполнению образовательных программ;
- методическое обеспечение учебного процесса и развитие учебно-материальной базы с целью повышения уровня образовательных услуг (оборудование учебных помещений, инвентарь, наглядные пособия, раздаточные материалы и пр.);
- контроль качества осуществления учебного процесса, успеваемости обучающихся, соблюдения сроков обучения, выполнения учебных планов и программ;
- предоставление в Центральный орган Системы отчета о деятельности по форме, представленной в приложении А настоящего Положения. Отчет

	Система добровольной сертификации «СУРИУН» Положение об организации, осуществляющей образовательную деятельность (учебном центре)	РДС.1.07 Редакция 1
---	---	------------------------

предоставляется ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- иные функции, отражающие специфику деятельности Учебного центра.

7 Права

7.1 При осуществлении образовательной деятельности учебный центр СДС «СУРИУН» имеет право:

- самостоятельно определять порядок реализации образовательных услуг, выбирать образовательные технологии, а также учебно-методическое обеспечение;
- самостоятельно устанавливать стоимость и порядок оплаты образовательных услуг;
- применять в своей деятельности электронный документооборот, который предусматривает создание, подписание, использование и хранение документов, связанных с деятельностью учебного центра, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе, если иное не установлено законом [2].


8 Обязанности

8.1 Учебный центр Системы обязан:

- соблюдать требования действующего законодательства и СДС «СУРИУН»;
- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ;
- создавать безопасные условия обучения;
- постоянно повышать квалификацию преподавательского состава;
- проводить итоговый контроль знаний обучающихся, прошедших курс повышения квалификации;
- выдавать обучающимся, успешно прошедшим контроль знаний, документы установленного образца о повышении квалификации;
- извещать Центральный орган Системы обо всех изменениях, влияющих на качество учебного процесса и уровень подготовки обучающихся, а также изменениях юридического адреса и банковских реквизитов;
- создавать необходимые условия для проведения Центральным органом Системы процедуры признания и/или подтверждения компетентности;
- приостанавливать (прекращать) образовательную деятельность в рамках СДС «СУРИУН» в случае приостановления действия (аннулирования) свидетельства о признании компетентности.

9 Ответственность

9.1 Учебный центр Системы несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение требований к Учебным центрам, установленным в разделе 5 настоящего документа, и функций, возложенных разделом 6 настоящего документа.

	Система добровольной сертификации «СУРИУН» Положение об организации, осуществляющей образовательную деятельность (учебном центре)	РДС.1.07 Редакция 1
---	--	------------------------

Приложение А
(рекомендуемое)
Форма отчета о деятельности учебного центра Системы

УТВЕРЖДАЮ

должность руководителя
наименование учебного центра
подпись
инициалы, фамилия
дата утверждения

Отчет о деятельности учебного центра СДС «СУРИУН»

полное и (в случае если имеется) сокращенное наименование организации
адрес (место нахождения)
свидетельство о признании компетентности
номер свидетельства
за период деятельности с
дата
по
дата

1 Результаты деятельности учебного центра


Наименование образовательной программы	Количество обучающихся	Результаты итогового контроля знаний	
		сдано	не сдано

Сумма поступивших денежных средств по договорам за выполненные и реализованные в отчетном квартале работы в рамках СДС «СУРИУН», за вычетом НДС и командировочных расходов (при наличии):

сумма

2 Информация об изменениях в деятельности Учебного центра

должность	подпись	инициалы, фамилия	дата
-----------	---------	-------------------	------

	<p>Система добровольной сертификации «СУРИУН» Положение об организации, осуществляющей образовательную деятельность (учебном центре)</p>	<p>РДС.1.07 Редакция 1</p>
---	--	--------------------------------

Библиография

- [1] Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 04.05.2011 № 99-ФЗ
- [2] Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ